



ที่ รง ๐๒๑๔/ว ๒๐๒

ถึง กรรมการจัดหางาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และสำนักงานประกันสังคม

ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทุกแห่งดำเนินการให้มีการรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศในระบบตามรายการ และภายในระยะเวลาที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำหนด โดย สศช. แจ้งกรอบเวลาในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

ในเบื้องต้น สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (กลุ่ม ป.ย.ป.) จึงขอความร่วมมือกรมแจ้งกองแผนหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วย Username และ Password ของกองแผนหรือกองที่ได้รับมอบหมาย ตามรายการดังนี้

๑. การนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการและการดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ นำเข้าสู่ข้อมูลโครงการ/การดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกโครงการ/การดำเนินงาน (M1 - M5) และเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ในระบบ eMENSCR ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (โครงการที่ได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และโครงการของหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีปฏิทิน) สำหรับการดำเนินงาน ที่เป็นรายจ่ายประจำขั้นพื้นฐาน หรือรายการค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารและอำนวยความสะดวก (อาทิ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์และค่าที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ) ยังไม่ต้องนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ eMENSCR

ทั้งนี้ กรณีโครงการ/การดำเนินงานที่เกิดขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ หรือโครงการที่ได้รับงบประมาณจากแหล่งอื่น ให้หน่วยงานนำเข้ารายละเอียดข้อมูลโครงการ (M1 - M5) และเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ในระบบ eMENSCR ภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

๑.๒ การรายงานความก้าวหน้าโครงการ/การดำเนินงาน (รายไตรมาส) และอนุมัติข้อมูล (M6 และ M7) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ eMENSCR ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๒) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

๓) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๔) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ โครงการ/การดำเนินงานที่เกิดขึ้นใหม่หลังไตรมาสที่ ๒ ให้หน่วยงานที่นำเข้าสู่ข้อมูลโครงการฯ ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าแต่ละไตรมาส (M6) และเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ในระบบ eMENSCR ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้น (๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖)

/๒. การนำเข้า...

๒. การนำเข้าข้อมูลแผนระดับที่ ๓ โดยมีรายละเอียดตามรายการและรูปแบบที่ สศช. กำหนด

๒.๑ แผนปฏิบัติราชการรายปี

หน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีงบประมาณและหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีปฏิทิน ให้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำเข้าแผนในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒.๒ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

หน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีงบประมาณและหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีปฏิทิน ให้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และนำเข้าแผนในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒.๓ แผนปฏิบัติการด้าน...

การนำเข้าแผนปฏิบัติการด้าน...ให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนปฏิบัติการด้าน... นำเข้าแผนฯ ที่ประกาศใช้แล้วในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งเสนออธิบดีกรมอนุมัติ (M7) ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หน่วยงานไม่ต้องนำแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เฉพาะภายในหน่วยงานเข้าในระบบ eMENSCR

๓. การรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผน

๓.๑ รายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑) กรณีเป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีงบประมาณ ให้จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งส่งอนุมัติข้อมูล (M7) ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒) กรณีเป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีปฏิทิน ให้จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ eMENSCR ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ และให้จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งส่งอนุมัติข้อมูล (M7) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๓.๒ รายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการด้าน...

ให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักจัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) กรณีเป็นแผนปฏิบัติการด้าน...ที่มีระยะเวลาของแผนสิ้นสุดในปี ๒๕๖๖ ให้จัดทำรายงานสรุปผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตลอดทั้งระยะเวลาของแผนปฏิบัติการด้าน...และนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒) กรณีเป็นแผนปฏิบัติการด้าน...ที่มีปีสิ้นสุดของแผนหลังจากปี ๒๕๖๖ ให้จัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานในห้วงปี ๒๕๖๖ และนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์ในระบบ eMENSCR ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔. การนำเข้าข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ ในระบบฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data Portal for Monitoring and Evaluating Government Projects under National Strategy : Open-D) ผ่านทางเว็บไซต์ <https://opendata.nesdc.go.th> เช่น ข้อมูลการรายงาน/การดำเนินงานที่สำคัญ ข้อมูลสถิติ สถานการณ์ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ ต้องผ่านการอนุมัติจากอธิบดีกรมภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และเมื่อหน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จ ขอให้แจ้งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กลุ่ม ป.ย.ป. เพื่อนำเรียนปลัดกระทรวงแรงงานอนุมัติข้อมูลตามลำดับการบังคับบัญชา (M7) เพื่อให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ สศช. กำหนดต่อไป

สำหรับกรณีผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถศึกษาวิธีการนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการ/การดำเนินงานในระบบ eMENSCR ได้ที่เว็บไซต์ “การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศของกระทรวงแรงงาน (<https://std.mol.go.th>) เมนู ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงแรงงาน เลือกระบบ eMENSCR เลือก คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR/วิดีโอการใช้งานระบบ eMENSCR หรือสอบถามเจ้าหน้าที่ กลุ่ม ป.ย.ป. แนะนำการใช้งานระบบฯ ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๐๓ และเบอร์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๒๗๐



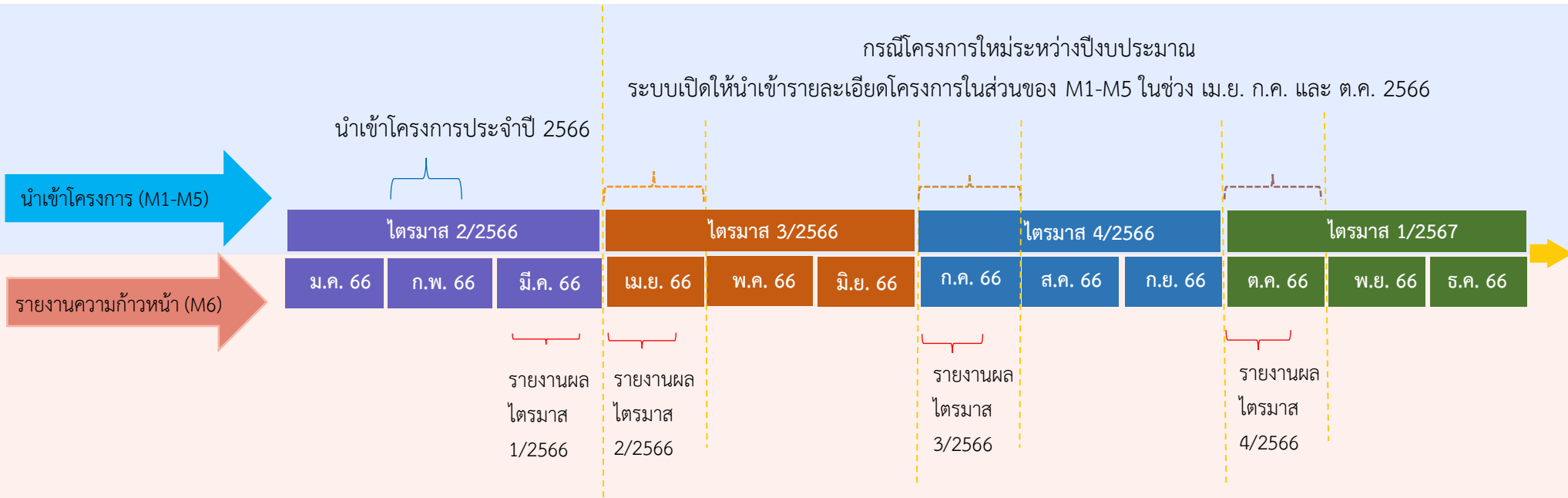
การนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ eMENSCR
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
กลุ่ม ป.ย.ป.
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๐๓ , ๐ ๒๒๓๒ ๑๒๗๐
Email : mol.pyp@gmail.com



1) การนำเข้รายละเอียดโครงการ (M1-M5 และ M7)

หน่วยงานต้องดำเนินการนำเข้รายละเอียดโครงการในส่วนของ M1-M5 ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 โดยต้องผ่านการอนุมัติของผู้บริหารหน่วยงาน ภายในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย



2) การรายงานความก้าวหน้ารายไตรมาส (M6 และ M7)

โดย รายงานผลความก้าวหน้าของ ไตรมาสที่ 1/2566 ได้ตั้งแต่วันที่ 7-20 มีนาคม 2566

รายงานผลความก้าวหน้าของ ไตรมาสที่ 2/2566 ได้ตั้งแต่วันที่ 1-18 เมษายน 2566

รายงานผลความก้าวหน้าของ ไตรมาสที่ 3/2566 ได้ตั้งแต่วันที่ 1-16 กรกฎาคม 2566

รายงานผลความก้าวหน้าของ ไตรมาสที่ 4/2566 ได้ตั้งแต่วันที่ 1-15 ตุลาคม 2566

โดยต้องผ่านการอนุมัติของผู้บริหารหน่วยงาน ภายในช่วงเวลาดังกล่าวด้วย

Road Map การนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการ/การดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSRC) ของกระทรวงแรงงาน

- หมายเหตุ**
- : การนำเข้าสู่โครงการ/การดำเนินงาน
 - : รายงานความก้าวหน้า ไตรมาส 1 - 4
 - : การอนุมัติ (M7)
 - : การนำเข้าสู่แผนระดับ 3
 - : รายงานผลสัมฤทธิ์แผนรายปี

การนำเข้าสู่ข้อมูลโครงการและรายงานความก้าวหน้ารายไตรมาส

<p>การอนุมัติข้อมูล (M7) นำเข้าสู่โครงการในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 21 ก.พ. - 6 มี.ค. 66</p>	<p>ไตรมาส 1/66 รายงานความก้าวหน้า (M6) และผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ (M7)</p> <p>ในระบบ eMENSRC</p> <ul style="list-style-type: none"> - สป.รง. - กกจ. - กพร. - กสร. - สปส. (ไตรมาส 4/65) <p>วันที่ 7 - 20 มี.ค. 66</p>	<p>การอนุมัติ (M7) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาส 1/66</p> <p>ในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 21 - 31 มี.ค. 66</p>	<p>การนำเข้าสู่โครงการใหม่ระหว่างปี/งบแหล่งอื่น (M1 - M5) และการอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน (M7)</p> <p>วันที่ 1 - 18 เม.ย. 66</p>	<p>การอนุมัติข้อมูล (M7) นำเข้าสู่โครงการ</p> <p>วันที่ 19 - 30 เม.ย. 66</p>	<p>ไตรมาส 2/66 รายงานความก้าวหน้า (M6) และผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ (M7)</p> <p>ในระบบ eMENSRC</p> <ul style="list-style-type: none"> - สป.รง. - กกจ. - กพร. - กสร. - สปส. (ไตรมาส 1/66) <p>วันที่ 1 - 18 เม.ย. 66</p>	<p>การอนุมัติ (M7) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาส 2/66</p> <p>ในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 19 - 30 เม.ย. 66</p>	<p>การนำเข้าสู่โครงการใหม่ระหว่างปี/งบแหล่งอื่น (M1 - M5) และการอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน (M7)</p> <p>วันที่ 1 - 16 ก.ค. 66</p>	<p>การอนุมัติข้อมูล (M7) นำเข้าสู่โครงการ</p> <p>วันที่ 17 - 30 ก.ค. 66</p>	<p>ไตรมาส 3/66 รายงานความก้าวหน้า (M6) และผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ (M7)</p> <p>ในระบบ eMENSRC</p> <ul style="list-style-type: none"> - สป.รง. - กกจ. - กพร. - กสร. - สปส. (ไตรมาส 2/66) <p>วันที่ 1 - 16 ก.ค. 66</p>	<p>การอนุมัติ (M7) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาส 3/66</p> <p>ในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 17 - 30 ก.ค. 66</p>	<p>ไตรมาส 4/66 รายงานความก้าวหน้า (M6) และผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ (M7)</p> <p>ในระบบ eMENSRC</p> <ul style="list-style-type: none"> - สป.รง. - กกจ. - กพร. - กสร. - สปส. (ไตรมาส 3/66) <p>วันที่ 1 - 15 ต.ค. 66</p>	<p>การอนุมัติ (M7) รายงานความก้าวหน้า ไตรมาส 4/66</p> <p>ในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 16 - 30 ต.ค. 66</p>
---	--	---	---	---	--	---	--	--	---	--	---	--

ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66

<p>การนำเข้าสู่แผนระดับ 3 และการอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน (M7) ในระบบ eMENSRC</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2566) - แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) - แผนปฏิบัติการด้าน... <p>(สป.รง./กกจ./กพร./กสร./สปส.)</p> <p>ภายในวันที่ 28 ก.พ. 66</p>	<p>การอนุมัติ (M7)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2566) - แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) - แผนปฏิบัติการด้าน... <p>ในระบบ eMENSRC (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ และ ประ.)</p> <p>วันที่ 1 - 31 มี.ค. 66</p>	<p>รายงานผลสัมฤทธิ์แผนรายปี (พ.ศ.2565) ในระบบ eMENSRC (สปส.)</p> <p>วันที่ 1 - 20 เม.ย. 66</p>	<p>รายงานผลสัมฤทธิ์แผนรายปี (พ.ศ. 2566) ในระบบ eMENSRC (สปส.)</p> <p>1-30 ธ.ค. 66</p> <p>รายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติกรด้าน... ในระบบ eMENSRC</p> <p>1-30 ธ.ค. 66</p> <p>รายงานผลสัมฤทธิ์แผนรายปี (พ.ศ. 2566) ในระบบ eMENSRC (สปส.)</p> <p>1-30 เม.ย. 67</p>
--	---	---	---

การนำเข้าสู่ข้อมูลแผนระดับ 3 และการรายงานผลสัมฤทธิ์

สรุปแนวทางการนำเข้าข้อมูลโครงการ/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSQR) ของกระทรวงแรงงาน

1 การนำเข้าข้อมูลโครงการ/การดำเนินงาน ในระบบ eMENSQR

ระยะเวลาดำเนินการ
ภายในวันที่ 20 ก.พ. 66

- 1.1 อนุมัติโครงการ/การดำเนินงาน ที่ได้รับงบประมาณตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2566 นำเข้าในไตรมาส 2 ของปีงบประมาณ 2566 (ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 66) หน่วยงานดำเนินการ : สป.สง. / กจ. / กพร. และ กสร.
- 1.2 อนุมัติหน่วยงานที่ดำเนินงานตามปีปฏิทินนำเข้าโครงการ/การดำเนินการ ในระบบ eMENSQR ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 66 หน่วยงานดำเนินการ : สปส.
- 1.3 อนุมัติโครงการ/การดำเนินการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่น หรือ โครงการเกิดขึ้นใหม่หลังไตรมาส 2 ให้นำเข้าข้อมูลโครงการได้ ภายในเวลาที่กำหนดดังนี้
(1) 18 เมษายน 66 (2) 16 กรกฎาคม 66

*โดยก่อนดำเนินการนำเข้ากรุณาให้แจ้งกลุ่ม ป.ย.ป. ทราบ

ซักซ้อมความเข้าใจ ในการนำเข้าโครงการในระบบ eMENSQR

นำเข้าโครงการ/การดำเนินการประจำปี 2566 เน้นให้ความสำคัญโครงการที่มีผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ จากการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจเป้าหมาย ของแผนทั้ง 3 ระดับ
(แผนระดับ 1 : ยุทธศาสตร์ชาติ / แผนระดับ 2 : แผนแม่บทฯ แผนความมั่นคงแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 13 / แผนระดับ 3 : แผนปฏิบัติการฯ ฯลฯ)

สำหรับรายการที่เป็นรายจ่ายประจำปีขั้นพื้นฐาน หรือ รายการ ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารและอำนวยความสะดวก (เช่น ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ) **ไม่ต้องนำเข้าข้อมูลดังกล่าวในระบบ eMENSQR**



ดาวน์โหลด เอกสารประกอบการดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSQR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

<http://nscr.nesdc.go.th/emenscr-attachment65/>

**** ให้ปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด**

2 การรายงานความก้าวหน้าแต่ละไตรมาส ในระบบ eMENSQR

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/การดำเนินงานแต่ละไตรมาส พร้อมอนุมัติ M7 ดังนี้
ไตรมาส 1 วันที่ 7 - 20 มี.ค. 66 / ไตรมาส 2 วันที่ 1 - 18 เม.ย. 66
ไตรมาส 3 วันที่ 1 - 16 ก.ค. 66 / ไตรมาส 4 วันที่ 1 - 15 ต.ค. 66

หน่วยงานดำเนินการ
สป.สง. / กจ. / กพร. / กสร.
สำหรับ สปส. รายงานผลการดำเนินงานตามปีปฏิทิน

3 การนำเข้าข้อมูลแผนระดับ 3

สำหรับกองแผน หรือ กองที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำ

3.1 แผนปฏิบัติการรายปี
หน่วยงานที่ดำเนินการตามปีงบประมาณ และ ดำเนินการตามปีปฏิทิน นำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSQR พร้อมอนุมัติ M7 ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

3.2 แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน่วยงานระดับกระทรวง และระดับกรม หรือเทียบเท่า นำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSQR พร้อมอนุมัติ M7 ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

3.3 แผนปฏิบัติการด้าน...
หน่วยงานเจ้าภาพหลักนำเข้าแผนฯ ที่ประกาศใช้แล้ว ในระบบ eMENSQR พร้อมอนุมัติ M7 ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 (โดยใช้ Username และ Password ของกองแผนหรือกองที่ได้รับมอบหมาย)



ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการจัดทำแผนระดับที่ 3
<https://shorturl.asia/QKglT>

4 รายงานผลสัมฤทธิ์ประจำปีงบประมาณ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ สำหรับกองแผน หรือ กองที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำ

- 4.1 รายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการราชการ
> หน่วยงานที่ดำเนินการตามปีงบประมาณ จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 ในระบบ eMENSQR ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2566
> หน่วยงานที่ดำเนินการตามปีปฏิทิน
- จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 ในระบบ eMENSQR ภายในวันที่ 20 เมษายน 2566
- จัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 ในระบบ eMENSQR ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567
- 4.2 รายงานผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติการด้าน...
หน่วยงานเจ้าภาพหลักจัดทำและนำเข้ารายงานผลสัมฤทธิ์ แผนปฏิบัติการด้าน... ในระบบ eMENSQR ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2566



ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานผลสัมฤทธิ์
<https://shorturl.asia/ICZSO>

5 การนำเข้าข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ผ่านเว็บไซต์

5.1 นำเข้า ข้อมูลสถิติ สถานการณ์ และงานวิจัย ที่ผ่านมา ในระบบ Open-D ในรูปแบบไฟล์นามสกุล .docx .xlsx .json ภายในวันที่ 31 ธ.ค. 2566 โดยใช้ Username และ Password เดียวกับระบบ eMENSQR

5.2 งานวิจัย ที่หน่วยงานของรัฐได้รับ งบประมาณ เพื่อดำเนินการเอง หรือจ้างที่ปรึกษา ให้นำเข้าระบบ Open-D ภายในวันที่ 31 ธ.ค. 2566



ระบบฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ (ระบบ Open-D)
<https://opendata.nesdc.go.th/>